



ANUNȚ

PRIVIND ORGANIZAREA SESIUNILOR DE FINANȚARE DIN TIMBRUL ARHITECTURII A PROGRAMELOR/PROIECTELOR CULTURALE ȘI A ANUALELOR DE ARHITECTURĂ, PRECUM ȘI A PROIECTELOR EDITORIALE

I. SESIUNE FINANȚARE PROIECTE/PROGRAME CULTURALE ȘI ANUALE DE ARHITECTURĂ:

1. Ordinul Arhitecților din România (OAR) organizează sesiune de selecție, evaluare și finanțare, din timbrul arhitecturii, a programelor/proiectelor culturale și a anualelor de arhitectură. Sesiunea se organizează în perioada 16-17 martie 2013.
2. Termenul limită de depunere, la pachet închis, a proiectelor/programelor culturale și a anualelor de arhitectură (2013) este data de 7 martie 2013, orele 17:00, inclusiv data poștei. Documentația completă se depune direct sau prin poștă la adresa: Ordinul Arhitecților din România, str. Arthur Verona, nr. 19, Sector 1, București, cod poștal 010312. Documentația de solicitare a finanțării se poate depune direct sau prin poștă, la adresa menționată mai sus.
3. Programele și proiectele culturale pentru care se solicită finanțare pot fi de interes local, național sau internațional în domeniile: arhitectură, educație culturală în domeniul arhitecturii și promovarea publică a arhitecturii, dezvoltare durabilă, diversitate culturală, patrimoniu cultural, management cultural, intervenție culturală. Organizațiile neguvernamentale fără scop lucrativ, cu activitate în domeniile enumerate anterior, pot accesa fonduri din timbrul arhitecturii numai dacă au încheiat un parteneriat cu Ordinul Arhitecților din România sau o filială/mai multe filiale a/ale acestuia pentru organizarea și derularea în comun a proiectului/programului cultural.
4. Aplicații pentru anualele de arhitectură sunt numai filialele teritoriale ale Ordinului Arhitecților din România.
5. Documentația proiectului/programului cultural și a anualei de arhitectură în două exemplare, cuprinde:
  - a) formularul de solicitare a finanțării (cererea de finanțare) prevăzut în anexa nr. 1 din Normele metodologice privind finanțarea de programe și proiecte culturale, precum și proiecte editoriale finanțate din sume colectate din timbrul arhitecturii – norme postate pe site-ul OAR [www.oar.org.ro/activitate](http://www.oar.org.ro/activitate) profesională/proiecte culturale finanțate din timbrul arhitecturii; după textul formularului „**CERERE DE FINANȚARE PROIECTE CULTURALE**”, respectiv anexa nr. 1 din Normele metodologice, se va completa, imediat după acest titlu, denumirea proiectului/programului cultural și/sau „anuala de arhitectură.....”; pentru o corectă completare, exemplificăm.  
„**CERERE DE FINANȚARE PROIECTE CULTURALE**  
Proiectul/anuala .....
  - b) bugetul de venituri și cheltuieli al proiectului/programului cultural și/sau anualei de arhitectură; formularul de buget este prevăzut în anexa nr. 2 din Normele metodologice privind finanțarea de programe și proiecte culturale, precum și proiecte editoriale finanțate din sume colectate din timbrul arhitecturii; pe fiecare exemplar al bugetului se consemnează denumirea proiectului/anualei „**CHELTUIELI** pentru proiectul/anuala .....
  - c) nota de fundamentare a bugetului general al proiectului/programului cultural și/sau anualei de arhitectură;
  - d) dovada (certificat fiscal la zi) că solicitantul finanțării nu are restanțe financiare la bugetul de stat, bugetul asigurărilor sociale de stat, bugetul asigurărilor sociale de sănătate sau alte bugete; în cazul parteneriatelor între o organizație neguvernamentală și o filială sau OAR, certificatul va fi depus de ambele părți ale parteneriatului;
  - e) dovada (actele) din care să rezulte titlul cu care sunt folosite spațiile în care se organizează activitățile proiectului/programului cultural sau anualei de arhitectură, în cazul în care acestea nu se organizează la sediul solicitantului;
  - f) în cazul în care cheltuielile prevăzute în buget vor fi suportate și din alte surse decât suma solicitată din timbrul arhitecturii, se va depune o dovadă din care să rezulte acest lucru;
  - g) dovada că solicitantul finanțării a deschis un cont bancar pentru efectuarea tuturor operațiunilor financiare din timbrul arhitecturii;
  - h) parteneriatul dintre Ordin sau o filială;
  - i) ultimul extras de cont bancar, care va fi prezentat numai dacă s-a hotărât finanțarea; în cazul parteneriatelor între o organizație neguvernamentală și OAR sau o filială, ambele părți ale parteneriatului vor depune extras de cont.
6. Întreaga documentație de solicitare a finanțării în două exemplare se va depune în pachet închis. Dosarele incomplete sau depuse după data limită nu vor fi selectate de comisie pentru a fi evaluate.
7. Suma alocată pentru sesiunea 16-17 martie 2013 este de 750 000 lei, din care:
  - a) 350 000 lei pentru programe și proiecte culturale;
  - b) 400 000 lei pentru anuale de arhitectură, organizate în anul 2013.



## ORDINUL ARHITECȚILOR DIN ROMÂNIA

8. Se interzice includerea în cadrul unui proiect sau a unei anuale de arhitectură a unui concurs ca tip de achiziție de proiect de arhitectură.
9. Comisia de selecție, evaluare și acordare a finanțării proiectelor/programelor culturale și a anualelor de arhitectură este formată din:
  - a) Dna Mirela Didă, arhitect – titular
  - b) DI Niculae Țărălungă, arhitect – titular
  - c) DI Mihai Mancaș, arhitect – titular
  - d) DI Petru Lucaci, pictor – titular
  - e) DI Pavel Țușară, critic de artă – titular
  - f) DI Teodor Octavian Gheorghiu, arhitect – supleant
  - g) DI Dorin Ștefan, arhitect – supleant

Un supleant sau cei doi supleanți va/vor face parte din comisie în cazul în care un membru titular sau doi membri titulari nu poate/pot participa, din motive justificate, la lucrările de selecție, evaluare și acordare a finanțării.

### CINE NU POATE APLICA ÎN SESIUNEA 16-17 MARTIE 2013:

1. Toți cei care au beneficiat de finanțare în sesiunile anterioare, termenul contractului a expirat și nu au încheiat acte adiționale până la data de 25 ianuarie 2013 și nici nu au efectuat decontul final.
2. Toți cei care au beneficiat de finanțare în sesiunile anterioare și nu au efectuat și decontat nicio cheltuială până la data de 22 februarie 2013.

### PROCEDURA DE ACORDARE A FINANȚĂRII:

1. După 17 martie 2013 în cel mult 10 zile vor fi anunțate rezultatele.
2. În termen de cel mult 5 zile de la data comunicării rezultatelor solicitantului care nu au primit finanțare pot formula contestație la comisie.
3. Comisia de selecție, evaluare și acordare a finanțării va hotărî soluționarea contestației/contestațiilor în termen de cel mult 10 zile de la expirarea termenului de depunere a acesteia/acestora. Hotărârea comisiei este definitivă.
4. În cazul în care proiecte, respectiv anuale au obținut finanțare ce depășește fiecare 10% din suma de 350 000 lei, respectiv 400 000 lei, acestea vor fi aprobate de către Consiliul național al OAR. În același mod se procedează și pentru toate proiectele și anualele depuse de Ordin sau de o filială, inclusiv cele în parteneriat, care, cumulate, au obținut o finanțare ce depășește 20% din suma scoasă la finanțare. Exemplu: dacă o filială a obținut pentru mai multe proiecte finanțare totală ce depășește 70 000 lei, Consiliul va aproba finanțarea. Prima ședință a Consiliului național organizată după sesiunea de finanțare va fi la sfârșitul lunii mai 2013.
5. După aprobarea Consiliului național, finanțarea obținută va fi alocată prin hotărâre a Colegiului director.
6. După alocarea de către Colegiul director a finanțării se încheie, în termen de cel mult 30 de zile, contractele de finanțare. Se consideră că finanțarea nu a fost acceptată în cazul în care solicitantul finanțării programului/proiectului cultural sau anualei de arhitectură nu semnează contractul în termenul de 30 de zile.

## II. SESIUNEA DE FINANȚARE A PROIECTELOR EDITORIALE:

1. Ordinul Arhitecților din România (OAR) organizează sesiunea de finanțare a proiectelor editoriale (cărți și reviste) din timbrul arhitecturii în perioada 30-31 martie 2013.
2. Suma alocată pentru sesiunea de finanțare este de 400 000 lei, din care 300 000 lei pentru carte și 100 000 lei pentru reviste.
3. Poate solicita finanțare nerambursabilă orice editură sau revistă cu activitate în domeniul arhitecturii și disciplinelor conexe, numai pe bază de parteneriat cu OAR sau o filială a acestuia.
4. Pentru un titlu de carte o editură nu poate solicita mai mult de 20% din suma de 300 000 lei.
5. O revistă poate solicita pentru cel mult 4 numere anuale și nu mai mult de 15% din suma de 100 000 lei pentru fiecare număr.
6. O editură sau revistă poate solicita finanțare numai dacă a încheiat un parteneriat cu Ordinul sau o filială a acestuia (sau mai multe filiale).
7. Data limită de depunere a documentației de solicitare a finanțării este 20 martie 2013 orele 17:00, inclusiv data poștei.
8. Documentația completă se depune în 2 (două) exemplare, la pachet închis, la sediul OAR – fie direct, fie prin poștă. Documentația se depune sau transmite prin poștă la adresa: Ordinul Arhitecților din România, str. Arthur Verona, nr. 19, Sector 1, București, cod poștal 010312;
9. Documentația privind proiectul editorial (carte sau revistă), va conține:
  - a) formularul de solicitare a finanțării, completat, prevăzut în anexa nr. 6 din Normele metodologice privind finanțarea de programe și proiecte culturale, precum și proiecte editoriale finanțate din sume colectate din timbrul arhitecturii;
  - b) fișa de calcul economic-antecalcul, completată, prevăzută în anexa nr. 7A din Normele metodologice;



- c) declarația reprezentantului legal al editurii/revistei, completată, prevăzută în anexa nr. 8 din Normele metodologice – nu este în incapacitate de plată, nu are conturi blocate, etc. (vezi anexa 8);
  - d) dovada (certificat fiscal la zi) care atestă că solicitantul finanțării nu are obligații financiare restante;
  - e) dovada existenței surselor proprii/atrase pentru realizarea proiectului;
  - f) programul editorial al anului 2012 realizat;
  - g) în cazul cărții, angajamentul autorului privind termenul la care depune originalul operei la editură;
  - h) în cazul revistelor, ultimele două numere editate;
  - i) parteneriatul încheiat între editură/revistă și OAR sau o filială a acestuia.
10. Comisia de evaluare și acordare a finanțării este formată din:
- Cazmer Tomas Kovacs, arhitect – titular;
  - Ruxandra Demetrescu, istoric de artă - titular;
  - Vintilă Mihăilescu, antropolog – titular;
  - Liviu Gligor, arhitect – titular;
  - Dana Vais, arhitect – titular;
  - Ruxandra Nemțeanu, arhitect – supleant;
  - Oana Tănase, critic de artă – supleant.

11. Dosarele incomplete sau depuse după data limită nu vor fi selectate de comisie pentru a fi evaluate.

**CINE NU POATE APLICA ÎN SEȘIUNEA 30-31 MARTIE 2013:**

1. Editura sau revista care a obținut finanțare în sesiunile anterioare și nu a efectuat niciun decont până la data de 10 martie 2013.
2. Editura sau revista al cărei contract de finanțare a expirat, nu a încheiat act adițional până la data de 25 ianuarie 2013 de prelungire a termenului contractului și nici a efectuat decontul final până la data de 10 martie 2013.

**PROCEDURA DE ACORDARE A FINANȚĂRII:**

1. După data de 31 martie 2013, în termen de cel mult 10 zile, comisia de evaluare și acordare a finanțării va comunica rezultatele.
2. În termen de cel mult 10 zile de la comunicarea rezultatelor se pot formula contestații către OAR.
3. În termen de 5 zile o comisie special constituită prin hotărâre a Consiliului național va soluționa contestațiile. Hotărârea comisiei constituite este definitivă.
4. Colegiului director va aproba prin hotărâre alocarea finanțărilor.
5. După emiterea hotărârii de alocare a finanțării se încheie contractul de finanțare cu OAR în termen de cel mult 30 de zile. Se consideră că finanțarea nu a fost acceptată în cazul în care solicitantul finanțării nu semnează contractul în termenul de 30 de zile.

**ATENȚIE:**

Fiecare documentație de solicitare a finanțării (proiect cultural, anual sau proiect editorial) va include o pagină distinctă cu următoarele:

1. solicitantul finanțării și proiectul/proiectele depuse;
2. persoana de contact;
3. numărul de telefon și adresa de e-mail a persoanei de contact.

Aceste date sunt obligatorii pentru a putea comunica rapid – pentru comunicare rezultate, comunicare termen până la care se poate încheia contractul, alte comunicări necesare pe parcursul întregii proceduri de acordare a finanțării.

Atașăm Normele metodologice privind finanțarea de programe și proiecte culturale, precum și proiecte editoriale din sumele colectate din timbrul arhitecturii.

Informații suplimentare:

Ordinul Arhitecților din România

Tel/fax: 021 317 26 34; 021 317 26 35;

Mobil 0728 872 150

30 ianuarie 2013