

CURRICULUM VITAE



INFORMAȚII PERSONALE

Nume **URDEA IOANA**

EXPERIENȚĂ DE MUNCĂ

- Perioada (de la-până la) 2009 – in prezent
- Numele și adresa angajatorului Primăria Municipiului Sibiu
- Domeniul/sectorul de activitate Administratie Locala – Arhitect Sef
- Ocupația sau poziția deținute
• telefon/fax/e-mail Functionar public : 2001-2009 functie de executie; din 2009 functie de conducere: arhitect sef
0269-208800; 0269-208810
- Principalele activități și responsabilități 2001-2009 : Activitate desfasurata in cadrul Compartimentului de Urmarire si Planificare Oras Istoric, Monumente : Alpicarea Regulamentului Local de Urbanism pantru zona istorică, PUG.- Sibiu.
2009-2011 : Atributii in domeniul urbanismului, amenajarii teritoriului si autorizarii executarii lucrarilor de constructii, de coordonare a activitatilor de dezvoltare teritoriala, amenajarea teritoriului si urbanism, protejarea valorilor de patrimoniu si a calitatii arhitecturale la nivelul municipiului
2011-prezant : Arhitect sef

- Perioada (de la-până la) 2013-2022
- Numele și adresa angajatorului Universitatea de Arhitectura si Urbanism "Ion Mincu" Bucuresti
- Domeniul/sectorul de activitate Facultatea de Arhitectura
- Ocupația sau poziția deținute
• telefon/fax/e-mail Conservarea Patrimoniului / DITCP (Conservare si restaurare de Arhitectura SIBIU – Licenta)
- Principalele activități și responsabilități Cadru didactic asociat
0269/222215
Curs: Documentatie economica

- Perioada (de la-până la) 1991- 1994 ; 1997- 2001
- Numele și adresa angajatorului SC.PROIECT SA Sibiu
- Domeniul/sectorul de activitate Proiectare Arhitectură : Studii si proiectare de arhitectura, in domeniul constructiilor si sistematizarii
- Ocupația sau poziția deținute Angajat
- Principalele activități și responsabilități Arhitect proiectant

- Perioada (de la-până la) 1994-1997
- Numele și adresa angajatorului Inspekția de Stat în Construcții, Lucrari Publice si Amenajarea Teritoriului a jud.Sibiu
- Domeniul/sectorul de activitate Administratie
- Ocupația sau poziția deținută Inspector de specialitate
- Principalele activități și responsabilități Control si respectarea legalitatii in domeniul urbanismului si amenajarii teritoriului

EDUCAȚIE ȘI FORMARE

- Perioada (de la-până la) 2007-2013
- Numele și tipul organizației de educație și formare Universitatea de Arhitectura si urbanism "Ion Mincu" Bucuresti
- Tematica de bază/competențe acumulate Facultatea de Arhitectura
- Diploma sau certificatul obținute Domeniul : Arhitectura / Specializarea: Istoria arhitecturii-restaurare
- Perioada (de la-până la) 2002-2004
- Numele și tipul organizației de educație și formare Universitatea "Babes-Bolyai" Cluj-Napoca
- Tematica de bază/competențe acumulate Facultatea de Istorie si Filosofie
- Diploma sau certificatul obținute Specializare in domeniul reabilitarii monumentelor istorice
- Perioada (de la-până la) 1985-1991
- Numele și tipul organizației de educație și formare Institutul de Arhitectura "Ion Mincu" Bucuresti
- Tematica de bază/competențe acumulate Facultatea de Arhitectura si Sistematizare
- Diploma sau certificatul obținute Arhitectura si Sistematizare

LIMBA MATERNĂ Română

ALTE LIMBI

- Citit Engleză
- Scris bine
- Vorbit bine

ABILITĂȚI ȘI COMPETENȚE da

SOCIALE

Abilitatea de a lucra și coabita împreună cu alte persoane, în medii multiculturale, în situații în care comunicarea și munca în echipă sunt elemente esențiale (ex: în activități culturale, sport) etc.

ABILITĂȚI ȘI COMPETENȚE da

ORGANIZAȚIONALE

Abilități de coordonare și administrare (oameni, proiecte, bugete) la serviciu, în activități voluntare (ex: cultură și sport), acasă etc.

ABILITĂȚI ȘI COMPETENȚE
TEHNICE
*În lucrul cu computerul, cu diferite tipuri
de echipamente, utilaje etc.*

Da - utilizare computer

PERMIS DE CONDUCERE

da

INFORMAȚII SUPLIMENTARE