

CURRICULUM VITAE



INFORMAȚII PERSONALE

Nume **ROXANA RALUCA DESPOTOVICS**
Nume purtat anterior [REDACTED]
Adresă [REDACTED]
Telefon [REDACTED]
Fax [REDACTED]
E-mail [REDACTED]
Naționalitate română
Data nașterii [REDACTED]
Locul nasterii T [REDACTED]

EXPERIENȚĂ DE MUNCĂ

- Perioada (de la-până la) **Mai 2012- prezent**
 - Numele și adresa angajatorului **3D Archidraw srl - str. FC Ripensia nr.13, ap.20, 300566 Timișoara, Timiș**
 - Domeniul/sectorul de activitate **Topografie și arhitectură**
 - Ocupația sau poziția deținute **Arhitect diplomat**
 - telefon/fax/e-mail [REDACTED]
 - Principalele activități și responsabilități **Proiectare arhitectură, proiectare urbanism și design interior
Auditor energetic gr.I- certificate de performanță energetică și studii Nzeb**
- Perioada (de la-până la) **27.11.2008- prezent**
 - Numele și adresa angajatorului **DESPOTOVICS ROXANA-RALUCA B.I.A**
 - Domeniul/sectorul de activitate **Proiectare arhitectură**
 - Ocupația sau poziția deținute **Arhitect diplomat**
 - Principalele activități și responsabilități **Proiectare arhitectură, design interior**
- Perioada (de la-până la) **Iunie 2007- octombrie 2008**
 - Numele și adresa angajatorului **S.C. CO-HA Internațional S.R.L**
Strada Ulpia Traiana 100, Timișoara 300771
 - Domeniul/sectorul de activitate **Proiectare arhitectură și rezistență**
 - Ocupația sau poziția deținute **Architect stagiar**
 - Principalele activități și responsabilități **Proiectare arhitectură construcții civile și de servicii, design obiect și graphic**

EDUCAȚIE ȘI FORMARE

- Perioada **oct. 2021-sept.2023**
• Numele și tipul organizației de educație și formare **Univeristatea Arhitectura si Urbanism Ion Mincu Bucuresti**
• Tematica de bază/competențe acumulate **Master Amenajarea teritoriului și dezvoltare regională**
• Diploma sau certificatul obținute **Adeverință nr.7640/07.11.2023**

- Perioada **mai. 2012-iunie.2012**
• Numele și tipul organizației de educație și formare **Curs de specialitate acreditat Ministerul Dezvoltării regionale și administrației publice**
• Tematica de bază/competențe acumulate **Auditor energetic pentru clădiri- grad I**
• Diploma sau certificatul obținute **Certificat de atestare seria DA nr. 01879**

- Perioada (de la-până la) **oct. 2008-sept.2009**
• Numele și tipul organizației de educație și formare **Universitatea Politehnică din Timișoara –Facultatea de arhitectură**
• Tematica de bază/competențe acumulate **Reabilitarea ambiantelor și suprafețelor arhitecturale**
• Diploma sau certificatul obținute **Diplomă de master seria H nr. 0017460**

- Perioada (de la-până la) **oct. 2007-iunie.2008**
• Numele și tipul organizației de educație și formare **Universitatea Politehnică din Timișoara –Facultatea de arhitectură**
• Tematica de bază/competențe acumulate **Urbanism**
• Diploma sau certificatul obținute **Diplomă de master seria G nr. 0067893**

- Perioada (de la-până la) **oct. 2000-iunie.2006**
• Numele și tipul organizației de educație și formare **Universitatea Politehnică din Timișoara –Facultatea de arhitectură**
• Tematica de bază/competențe acumulate **Facultatea de arhitectură**
• Diploma sau certificatul obținute **Arhitect diplomat seria G nr. 0000465**

- Perioada (de la-până la) **sept. 1996-iunie.2000**
• Numele și tipul organizației de educație și formare **Colegiul national Constantin Diaconovici Loga- Timișoara**
• Tematica de bază/competențe acumulate **Profil real / matematică fizică**
• Diploma sau certificatul obținute **Diplomă bacalaureat seria R nr. 0375706**

LIMBA MATERNĂ

română

ALTE LIMBI

	engleza
• Citit	B
• Scris	B
• Vorbit	B

ABILITĂȚI ȘI COMPETENȚE
SOCIALE

Abilitatea de a lucra și coabita împreună cu alte persoane, în medii multiculturală, în situații în care comunicarea și munca în echipă sunt elemente esențiale (ex: în activități culturale, sport) etc.

Fire sociabilă , extrovertită cu caracter sangvinic

ABILITĂȚI ȘI COMPETENȚE
ORGANIZAȚIONALE

Abilități de coordonare și administrare (oameni, proiecte, bugete) la serviciu, în activități voluntare (ex: cultură și sport), acasă etc.

Bun manager de organizare a unei echipe, abilități de administrare bugetară, planificator de etape organizatorice

ABILITĂȚI ȘI COMPETENȚE
TEHNICE

În lucrul cu computerul, cu diferite tipuri de echipamente, utilaje etc.

Archicad , Autocad, Lumion, Allenergy, Microsoft (Word, Exel, Powerpoint etc), Qgis Photoshop

PERMIS DE CONDUCERE

Categoria B

INFORMAȚII SUPLIMENTARE

2026.04.02
Timișoara

Roxana-Raluca
Despotovics

Semnat digital de Roxana-
Raluca Despotovics
Data: 2026.04.02 12:32:46
+03'00'